



**Республика Крым**

**Администрация города Симферополя**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 июня 2016

№ 1435

О внесении изменений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 20.02.2016 № 262 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача ордера на проведение земляных работ на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, Решением Симферопольского городского совета № 176 от 12.02.2015 "Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым"; Решением Симферопольского городского совета № 592 от 28.01.2016 "Об утверждении Правил производства земляных работ на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым"; постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 30.12.2014 №182 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым», постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 20.03.2015 №121 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Администрация города Симферополя Республики Крым.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 20.02.2016 № 262 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача ордера на проведение земляных работ на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.3.1. пункта 1.3. Раздела I изложить в новой редакции:  
«1.3.1. Все проекты и рабочая документация, связанные с производством земляных работ, подлежат обязательному согласованию с:

- **Государственным унитарным предприятием Республики Крым «Вода Крыма»** (далее – ГУП РК «Вода Крыма»);

- **Государственным унитарным предприятием Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго»** (далее — ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»);

- **Государственным унитарным предприятием Республики Крым «Крымтелеком»** (далее — ГУП РК «Крымтелеком»);

- **Государственным унитарным предприятием Республики Крым «Крымгазсети»** (далее — ГУП РК «Крымгазсети»);

- **Федеральным государственным унитарным предприятием Республики Крым «Крымская железная дорога»** (далее — ФГУП «КЖД»);

- **Государственным унитарным предприятием Республики Крым «Крымтроллейбус»** (далее — ГУП РК «Крымтроллейбус»);

- **Государственным унитарным предприятием Республики Крым «Крымэнерго»** (далее — ГУП РК «Крымэнерго»);

- Войсковыми частями;

- Службой охраны в Крыму Федеральной службы охраны Российской Федерации (далее – СОКР ФСО РОССИИ);

- Муниципальным унитарным предприятием «Горсвет» (далее — ГУП РК «Горсвет»);

- Федеральное Казенное учреждение 1 пожарно-спасательный отряд Федеральной противопожарной службы по Республике Крым";

- Общество с ограниченной ответственностью «Миранда-Медиа» (далее - ООО «Миранда-Медиа»);

- Общество с ограниченной ответственностью ««Крэлком» (далее - ООО ««Крэлком»);

- Муниципальное унитарное предприятие «Горзеленхоз»;

- Муниципальное унитарное предприятие «Горремстрой»;

- Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Крым и г. Севастополю;

- Управление Министерства Внутренних дел России по г.Симферополю;

- Государственное казенное учреждение Республики Крым «Служба автомобильных дорог Республики Крым»;

- Департамент городского хозяйства Администрации города Симферополя Республики Крым;

- Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Симферополя Республики Крым (далее по тексту - УАиГ);

- Управлением культуры и культурного наследия Администрации города Симферополя Республики Крым (при производстве земляных работ в охранных зонах объектов культурного наследия и заповедных зонах городского округа Симферополя) в порядке установленным Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

1.2. Подпункт 1.3.2. пункта 1.3. Раздела I изложить в новой редакции: «1.3.2. В случаях прекращения или ограничения движения транспортных средств схемы организации движения транспорта и пешеходов на период проведения земляных работ подлежат обязательному письменному уведомлению отдела ГИБДД УМВД России по г. Симферополю (далее – ОГИБДД), с предоставлением копии ситуационного плана производства работ и проекта организации дорожного движения на период производства дорожных работ (схемы ограждения места производства дорожных работ). Информации о лице ответственном за производство работ (ФИО, адрес, контактный телефон) и календарного графика производства работ;».

1.3. Пункт 2.5. Раздела II изложить в новой редакции: «2.5. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  
- Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

- Федеральный закон от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Устав муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым;
- Правила благоустройства территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, утверждённые решением 12-сессии Симферопольского городского совета от 12 февраля 2015 № 176;
- Правила производства земляных работ на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, утверждённые решением 38-сессии Симферопольского городского совета от 28.01.2016г. № 592;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Крым и муниципальные правовые акты муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, регулирующие правоотношения в данной сфере.».

1.4. Пункт 2.8. Раздела II изложить в новой редакции:  
«2.8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения ордера на проведение земляных работ.

Лица, указанные в пункте 1.2. Регламента, обязаны подать в Отдел заявление (по форме согласно Приложению 1) с приложением следующих документов:

- проект проведения работ, согласованного в соответствии с пунктом 1.3. Регламента;
- письменное уведомление государственной инспекции по безопасности дорожного движения с предоставлением копии ситуационного плана производства работ и проекта организации дорожного движения на период производства дорожных работ (схемы ограждения места производства дорожных работ) и календарного графика производства работ;
- копия договора со специализированной подрядной организацией на восстановление дорожного покрытия, тротуаров, с гарантией поддержания в нормативном состоянии в течение 5-ти лет, зеленых насаждений (в случае нарушения дорожного покрытия или уничтожения зеленых насаждений
- ситуационный план земельного участка, на котором будут проводиться земляные работы.».

1.5. Пункт 2.17. Раздела II изложить в новой редакции:

«2.15. Требования к местам предоставления услуги.

Прием заявителей - получателей муниципальной услуги ведется в порядке живой очереди, приёмные дни:

Среда - 9.00 - 17.00

Пятница - 9.00 - 17.00

Перерыв - 13.00 – 14.00

Суббота, воскресенье – выходной.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга:

- предпочтительно размещаются на нижних этажах зданий, или в отдельно стоящих зданиях, и должны быть оборудованных отдельным входом. Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными

проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски;

- комплектуется необходимым оборудованием в целях создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги;

- должны соответствовать санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и требованиям техники безопасности, а также обеспечивать свободный доступ к ним инвалидов и маломобильных групп населения;

- оборудуются световым информационным табло;

- должны быть оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, а также надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, в соответствии с действующими стандартами выполнения и размещения таких знаков, а также визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку. Обеспечивается допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

Места ожидания должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями.

Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения.

Места для заполнения документов должны быть оборудованы стульями, столами (стойками) и обеспечены образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

На информационных стендах или информационных терминалах размещается визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги. Информационные стенды устанавливаются в удобном для граждан месте и должны соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Обеспечение доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов:

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения по территории учреждения, организации, а также при пользовании услугами, предоставляемыми ими;

- содействие инвалиду при входе в здание и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- выделение не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на каждой стоянке (остановке) автотранспортных средств, в том числе около объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур.

В случаях, если существующие объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, до их реконструкции или капитального ремонта, принимаются согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, городского округа, минимальные меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.»;

1.6. Пункт 2.17. Раздела II изложить в новой редакции:

«2.17. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.

Информирование о процедуре предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- посредством почты, путем размещения настоящего административного регламента в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования на официальном сайте Администрации города Симферополя Республики Крым <http://simadm.ru/>, на информационных стендах; Консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги осуществляются специалистами Отдела:

- при личном обращении;
- при письменном обращении (в том числе посредством направления по электронной почте);
- по телефону;
- в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Специалисты, работающие с инвалидами, инструктирование или обучение по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов социальной, инженерной, и транспортной инфраструктур и услуг.

Основными требованиями к информированию Заявителей являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость в изложении информации;
- полнота информирования;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.»;

1.7. Пункт 3.4. Раздела III изложить в новой редакции:

«3.4. Для продления сроков действия ордера на проведение земляных работ в Отдел подается заявление (Приложение 3) с приложением уточненного графика производства работ. Решение о продлении принимается в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления с отметкой в журнале выдачи ордеров

на проведение земляных работ (Приложение 7). О продлении срока действия ордера уведомляется ОГИБДД УМВД России по г. Симферополю.»;

1.8. Пункт 3.5. Раздела III изложить в новой редакции:

«3.5. Для получения ордера на проведение аварийных земляных работ Заявитель представляет специалисту в Отдел:

а) заявление, в котором указываются:

- наименование, юридический адрес;
- лицо, ответственное за проведение земляных работ;
- место проведения аварийных земляных работ, границы земельного участка и сроки выполнения работ;

б) копию договора со специализированной подрядной организацией на восстановление дорожного покрытия, тротуаров, с гарантией поддержания в нормативном состоянии в течение 5-ти лет, зеленых насаждений (в случае нарушения дорожного покрытия или уничтожения зеленых насаждений);

в) ситуационный план земельного участка, на котором будут проводиться (проводятся) аварийные земляные работы.».

1.9. Раздел III дополнить пунктом 3.9. следующего содержания:

«3.9. По окончании производства земляных (аварийных) работ, Заказчик сдает выполненные земляные работы ДАТК и владельцу (собственнику) территории по акту (Приложение) в сроки, указанные ордере на проведение земляных работ.»

1.10. Раздел IV дополнить пунктом 4.4. следующего содержания:

«4.4. Персональная ответственность должностных лиц Отдела закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Должностные лица, предоставляющие государственную услугу, несут персональную ответственность за неоказание помощи инвалидам в предоставлении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.».

1.11. Приложение № 10 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача ордера на проведение земляных работ на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым», утвержденное постановлением администрации города Симферополя от 20.02.2016 № 262 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача ордера на проведение земляных работ на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым» изложить в новой редакции (Приложение).

2. Отделу информационной политики аппарата администрации города Симферополя (Шилко А.А.) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

**предоставления**  
**«Выдача**

**Симферополь**

**Приложение 10**  
**к Административному**  
**регламенту**

**муниципальной услуги**

**ордера на проведение**  
**земляных работ на**  
**территории**  
**муниципального**  
**образования**  
**городской округ**

**Республики Крым»**

**Лист согласования проведения земляных работ на территории**  
**муниципального образования городской округ Симферополь**  
**Республика Крым**

По адресу: Республика Крым, г.Симферополь,

Заказчик: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

№ п/п	Согласующие организации (заинтересованные службы)	Дата согласования	Ф.И.О., подпись должностного лица, печать	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Управление архитектуры и градостроительства администрации города Симферополя			
2.	Управление культуры и культурного наследия администрации города Симферополя			
3.	Отдел ГИБДД Управления МВД России по г. Симферополю			
4.	Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Вода Крыма»			
5.	Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтеплокоммунэнерго»			
6.	Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтелеком»			
7.	Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети»			



8.	<b>Федеральное государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымская железная дорога»</b>			
9.	<b>Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымтроллейбус»</b>			
10.	<b>Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымэнерго»</b>			
11.	<b>В/Ч - 40136</b> (в случае прокладки коммуникаций по территории в/ч)			
12.	<b>В/Ч - 9033 Пограничное управление ФСБ России по Республике Крым</b> (в случае прокладки коммуникаций по территории в/ч)			
13.	<b>Служба охраны в Крыму Федеральной службы охраны Российской Федерации</b>			
14.	<b>Муниципальное унитарное предприятие «Горсвет»</b>			
15.	<b>Симферопольский региональный центр связи</b>			
16.	<b>Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымэнерго» центр службы связи и телекоммуникаций</b>			
17.	<b>Федеральное Казенное учреждение 1 пожарно-спасательный отряд Федеральной противопожарной службы по Республике Крым"</b>			
18.	<b>Центр технической эксплуатации транспортной телекоммуникационной сети</b>			
19.	<b>ООО «Миранда-Медиа»</b>			
20.	<b>ООО «Крэлком»</b>			
21.	<b>Муниципальное унитарное предприятие «Горзеленхоз»</b>			
22.	<b>Муниципальное унитарное предприятие «Горремстрой»</b>			
23.	<b>Департамент городского хозяйства администрации города Симферополя</b>			
24.	<b>Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Крым и г. Севастополю</b>			
25.	<b>Управление Министерства Внутренних дел России по г. Симферополю</b>			
26.	<b>Государственное казенное учреждение Республики Крым</b>			

	<b>«Служба автомобильных дорог Республики Крым»</b>			
--	---	--	--	--